

La technique des mini-projets

Compétence métacognitive visée : planification de l'apprentissage, gestion du temps

Tranche d'âge : 10 ans et plus

Description de l'activité :

La technique des mini-projets aide à décomposer des objectifs d'apprentissage plus longs en tâches plus petites et plus faciles à gérer.

Elle permet :

- D'améliorer la concentration
- D'être plus efficace dans son apprentissage.

Instructions

- Identifie es objectifs d'apprentissage : quelles connaissances ou compétences spécifiques souhaites-tu acquérir ?
- Décompose les tâches : divise l'activité en tâches plus petites et réalisables. Note-les à l'aide de la fiche de travail.

Exemple : rédiger un texte argumentatif

- a) Fais des recherches sur le sujet
- b) Rédige le plan de ton texte
- c) Rédige l'introduction
- d) Rédige le corps du texte
- e) Rédige la conclusion
- f) Révision et correction

1. Définis des priorités : quelles sont les tâches les plus importantes ou les plus urgentes à accomplir en premier ?
2. Appliquer la technique
 - a) Fixer des intervalles de temps pour chaque petite tâche
 - b) Concentre-toi uniquement sur la tâche choisie
 - c) Fais des pauses entre les tâches, loin du travail (étire-toi, fais quelque chose de relaxant)

Conseils utiles :

Change ton approche en fonction de l'activité sur laquelle tu travailles.

Activité 1

Activité 3

Activité 6

Activité 4

Activité 7

Activité 2

Activité 5

Activité 8